



PEMERINTAH KABUPATEN MINAHASA TENGGARA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

Jalan Wenas Kelurahan Tosuraya (Kompleks SMA N. 1 Ratahan) Kecamatan Ratahan Kode Pos 95696



IZIN OPERASIONAL

Nomor : /87/MT/DIKPORA/II-2008

Dengan memperhatikan syarat-syarat yang diajukan dan berdasarkan ketentuan berlaku, maka dengan ini Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Minahasa Tenggara berdasarkan kewenangan dan kewajiban pelayanan memberikan Izin Operasional kepada :

Nama Lembaga : TK ADVENT RAMA
Jenis Kegiatan : Pendidikan Taman Kanak-kanak
Desa : Lowu II
Kecamatan : Ratahan
Pimpinan Lembaga : Pdt. Daniel Busdan. MA

Untuk menyelenggarakan Program Pendidikan Taman Kanak-kanak dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Agar melaksanakan kegiatan sesuai pedoman kegiatan yang mengikuti ketentuan perundang-undangan yang berlaku
2. Memberikan laporan secara berkala kepada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Minahasa Tenggara
3. Apabila tidak mengikuti pedoman dan ketentuan perundang-undangan maka izin operasional akan dicabut.

Demikian surat ini diberikan untuk digunakan semestinya

DITETAPKAN DI : RATAHAN
PADA TANGGAL : 30 APRIL 2008



Drs. M. J. MANOPPO, M.Sc
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 131 281 737

Tembusan Yth,

1. Bupati Minahasa Tenggara (sebagai laporan)
2. Kepala Dinas Pendidikan Nasional Propinsi Sulut di Manado
3. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kecamatan Ratahan
4. Arsip.

PENGAJUAN NPSN BARU

(diisi dengan huruf kapital)

Formulir A1.3

I. Yang mengajukan

a. Nama Kepala Sekolah

SANRA I RATULANGI

II. Identitas Sekolah

a. Nama Sekolah

TK ADVENT RAMA

b. Alamat

LOWU DUA

c. Jenjang Sekolah

TK TK/MA ☐ SD/MI ☐ SMP/MTs ☐ SMA/MA/SMK ☐ SLB

d. Status Sekolah

☐ Negeri ☒ Swasta

e. Propinsi

SULAWESI UTARA

f. Kabupaten/Kota

MINAHASA TENGGARA

g. Kecamatan

RATAHAN

h. Kelurahan

LOWU DUA

i. Email

III. Legalitas Sekolah

a. No. SK/Izin Pendirian Sekolah

00-157/GMAHKDKM/08

b. Tanggal

06 05 2008

c. No. SK/Izin Operasional Sekolah

187/MT/DIKPORAT/II-2008

d. Tanggal

30 04 2008

Operator Dinas Pendidikan,

Devly Asuf, S.Kom

Kepala Sekolah,

Saura Ina Ratulangi

Keterangan:

- Harap melengkapi dan menandatangani formulir ini.
- Formulir diserahkan kepada Operator Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota setempat.
- Melampirkan Foto Copy Surat Keterangan Pendirian Sekolah & Operasional Sekolah.
- Pastikan Anda menerima CETAK TANDA BUKTI Pengajuan NPSN Baru.
- Jika mengalami kendala, Harap menghubungi Pusat Pelayanan Email: pdsp@pusatdata-pusdati.go.id
- Datera pengajuan formulir, Anda telah membaca dan menyetujui ketentuan-ketentuan yang berlaku.

