



**PEMERINTAH KOTA PEKANBARU**  
**DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
Jalan Cut Nyak Dien No. 3 Telp. (0761) 28262  
Fax. (0761) 42003 - Pekanbaru 28126

**SURAT IZIN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (SMP)**  
No: 15/06.08/DPMPTSP/XII/2024

- Membaca** : Surat Permohonan dari Sdr/i IR NOVIZAR ZEN tentang Permohonan Izin Operasional Satuan Pendidikan "SMP ISLAM AS - SHOFA"
- Menimbang** : Bahwa Permohonan telah memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan dan permohonannya dapat disetujui oleh karena itu menganggap perlu menetapkan dengan Surat Keputusan.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Republik Indonesia No,20 Tahun 2003 tentang sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Presiden No. 97 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;  
3. Peraturan Walikota Pekanbaru No. 118 tahun 2017 tentang Pendelegasian Wewenang Perizinan dan Non perizinan kepada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pekanbaru;  
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No.36 Tahun 2014 tentang Pedoman Pendirian, **Perubahan dan Penutupan satuan Pendidikan Dasar dan Menengah**;  
5. Peraturan Daerah Kota Pekanbaru Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekanbaru;

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan** :

**Pertama** : Memberikan Izin Kepada

Nama : IR NOVIZAR ZEN  
Alamat : JATI PADANG PONCOL  
Nama Perusahaan/Yayasan : **YAYASAN AS - SHOFA**  
Alamat Perusahaan/Yayasan : **JL. TUANKU TAMBUSAI / JL. AS - SHOFA**  
Untuk Operasional Satuan Pendidikan  
Nama Sekolah : **SMP ISLAM AS - SHOFA**  
Alamat Sekolah : **JL. TUANKU TAMBUSAI / JL. AS - SHOFA**  
Kelurahan/Kecamatan : **Labuh Baru Barat / Payung Sekaki**  
Jenis Pendidikan : **Sekolah Menengah Pertama (SMP)**  
Nama Notaris : **DOLY FITRATUL ISLAM Y, S.H., M.Kn**  
No. Akte Notaris : **01**  
Tanggal : **5 Januari 2021**

**Dengan Ketentuan Sebagai Berikut :**

1. Bersedia Mematuhi Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
2. Persetujuan Operasional Sekolah Swasta ini hanya berlaku untuk yayasan/ Penyelenggara yang tersebut diatas dan tidak dapat dialih fungsikan kepada pihak lain, apabila terjadi pengalihan pengelolaan maka izin ini dinyatakan batal dan tidak berlaku lagi;
3. Yayasan/ Penyelenggara Wajib mengirimkan laporan bulanan kepada Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru paling lambat tanggal 10 setiap bulannya;

**Kedua** : Surat Izin Operasional ini berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal ditetapkan **17 Desember 2024** sampai dengan tanggal **17 Desember 2029** dan Wajib diperpanjang 3 (tiga) bulan sebelum masa berlakunya habis, jika terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan peninjauan/perbaikan ulang sebagaimana mestinya.



Dikeluarkan di : Pekanbaru  
Pada Tanggal : 17 Desember 2024  
a.n. **WALIKOTA PEKANBARU**  
**Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Pekanbaru**

**AKMAL KHAIRI S.Th.I., M.H.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19770417 200312 1 004