



# Yayasan At-Tadzkir Bangka

Berbadan Hukum Nomor : AHU.978.AHA.02.01 Tahun 2010  
Sekretariat : Jalan Sisingamangaraja No.35 Kel. Air Ruai Kecamatan Pemali kab.Bangka  
(Hp: 082280112827)

## KEPUTUSAN KETUA YAYASAN AT-TADZKIR BANGKA Nomor : 002/SK-PndrSkl/YATB/I/2017

### T E N T A N G

#### PENDIRIAN SEKOLAH SD IT PELITA ALAM SEMESTA

Menimbang : 1. bahwa dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan bernegara serta menghadapi globalisasi dan transfanisasi dunia, maka Yayasan Yayasan At-Tadzkir Bangka perlu ikut berperan aktif dengan membuka Sekolah Dasar;

2. bahwa pendirian SMK dilakukan dalam rangka mewujidkan visi dan misi yayasan

Mengingat : 1. Undang-undang No. 20 Th. 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan beserta perubahannya;  
3. Permendiknas Nomor 19 Tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan Pendidikan;  
4. Peraturan Menteri pendidikan dan Kebudayaan Nomor 65 Tahun 2013 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah  
5. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;  
6. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Yayasan.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Mendirikan Sekolah Dasar Islam Terpadu Pelita Alam Semesta yang di Dusun Air Raya Rt 01 Desa Air Ruai Kecamatan Pemali Kabupaten Bangka

KEDUA : Menunjuk nama-nama sebagaimana tersebut dalam lampiran surat keputusan ini sebagai Tim Pendiri SD IT Pelita Alam Semesta

KETIGA : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan apabila terjadi kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan pembetulan kembali.

Ditetapkan di : Pemali  
Pada tanggal : 19 September 2017  
Ketua Yayasan At-Tadzkir Bangka

Tembusan :

1. Pembina Yayasan sebagai laporan
2. Yang bersangkutan
3. Arsip

**Lampiran SK Ketua Yayasan At-Tadzkir Bangka**

Nomor : 02/SK-PndrSkl/YATB/I/2017

Tanggal : 19 September 2017

**SUSUNA TIM PENDIRI SMK PERJUANGAN  
DAN URAIAN TUGAS**

No	Jabatan	Nama	Uraian Tugas
1.	Pembina	Rungkut,S.Pd	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Memberikan pembinaan/ pengarahan dalam melaksanakan kegiatan</li> <li>➢ Memberikan pertimbangan baik diminta atau tidak</li> </ul>
2.	Ketua	Pasni,S.Pd.I	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Bertanggungjawab atas kelancaran kegiatan</li> <li>➢ Mengkoordinir Kegiatan Tim/Panitia</li> <li>➢ Memimpin rapat-rapat</li> <li>➢ Memfasilitasi berlangsungnya kegiatan bidang</li> <li>➢ Koordinasi dan lobi dengan stekholder</li> <li>➢ Koordinasi langsung dengan Bid. Pembangunan</li> </ul>
3.	Sekertaris	Hardiansyah	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Menyiapkan adminitrasi kegiatan rapar-rapat</li> <li>➢ Mewakili ketua apabila berhalangan hadir</li> <li>➢ Menyiapkan proposal-proposal</li> <li>➢ Menyiapkan berkas-berkas pendirian sekolah</li> <li>➢ Koordinasi langsung dengan Bid. Pembangunan Pendidikan</li> </ul>
4.	Bendahara	Suwarno	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Membuat rencana anggaran</li> <li>➢ Mengelola anggaran secara transparan dan akuntabel</li> <li>➢ Membuat laporan keuangan</li> <li>➢ Koordinasi langsung dengan Bid. Penggalian Dana</li> </ul>
5.	Bidang Penggalian Dana	1. Mertawansyah 2. Ust. H.Ali 3. Rungkut,S.Pd	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ➢ Menyusun program dan staregi penggalian dana</li> <li>➢ Mengusahakan penyedian dana untuk pembangunan gedung dan sarana prasarana lainnya</li> <li>➢ Mengkoordinir penggalian dana</li> <li>➢ Koordinasi langsung dengan bendahara</li> <li>➢ Program jangka pendek : menyiapkan dana untuk membangun 2 ruang kelas</li> <li>➢ Program jangka panjang : menyiapkan dana pembangunan gedung dan sapras lainnya</li> </ul>
6.	Bidang Pembangunan	1. Suwarno 2. Hardiansyah	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Menyusun program pembangunan dan pengembangan gedung SMK</li> <li>➢ Membuat master plan gedung SMK</li> <li>➢ Koordinasi langsung dengan ketua</li> <li>➢ Program jangka pendek : membangun 2 ruang kelas dan pengadaan mebelair</li> <li>➢ Program jangka panjang : menyiapkan gedung SMK dan sapras lainnya</li> </ul>
7.	Bidang Pengembangan Pendidikan	1. Pasni S.Pd.I 2. Ust. H.Ali	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Melakukan studi kelayakan</li> <li>➢ Menyusun Rencana Iduk Pengembangan Sekolah (RIPS)</li> <li>➢ ➢ Menyiapkan Kurikulum SMK</li> <li>➢ Menyiapkan Tenaga Pendidik dan Kependidikan</li> <li>➢ Menyiapkan berkas-berkas pendirian sekolah</li> <li>➢ Menyiapkan Peserta Didik</li> <li>➢ Meyusun program dan strategi promosi sekolah</li> </ul>

Pemali, 19 September 2017  
Ketua Yayasan At-Tadzkir Bangka

