

**BERITA ACARA SERAH TERIMA GEDUNG DAN MEUBILAIR
PEMB. UGB SMU NEGERI TANJUNG BINTANG KAB. LS**

NOMOR : 028.11/II2E1/D10/1997

Pada hari ini S e n i n tanggal Tiga puluh satu bulan Maret tahun seribu sembilan ratus sembilan puluh tujuh, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. ENGGUS SUBARMAN
Nip : 130117499
J a b a t a n : Kepala Kantor Wilayah Depdikbud Propinsi Lampung
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. R. Mustika Setiawan.
Nip : 131663686
J a b a t a n : Kepala SMU Tanjung Bintang
selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Berdasarkan Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan Proyek Pembangunan dari Kanwil Departemen Pekerjaan Umum Propinsi Lampung Kepada Kanwil Depdikbud Propinsi Lampung :
Nomor : 005/BA-STHP/W.08/1997

Tanggal : 31 Maret 1997

Dengan ini telah mengadakan Serah Terima sebagai berikut :

Pasal. 1

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima baik hasil pekerjaan yang diserahkan terimakan.

Pasal. 2

PIHAK PERTAMA telah bertanggung jawab atas segala hal yang terjadi Sebagai akibat dari tindakan yang telah dilakukan selama bangunan/barang dalam penguasaannya dan PIHAK KEDUA bertanggung jawab sepenuhnya Sejak saat Serah Terima ini dilaksanakan.

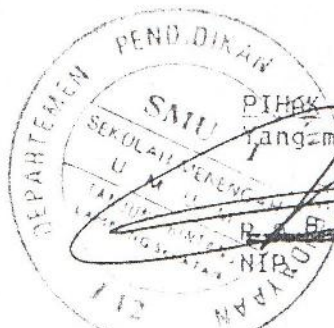
Pasal. 3

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA masing - masing menyadari dan menginsyafi serta bertanggung jawab atas segala sesuatunya mengenai Serah Terima ini dalam batas tanggung jawab masing - masing.

Pasal. 4

PIHAK KEDUA akan memanfaatkan bangunan/ barang tersebut sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dan bertanggung jawab terhadap pemeliharaan serta keamanannya. Barang - barang dan bangunan hasil pekerjaan Proyek Tahun Anggaran 1996/1997 seperti tertera dalam lampiran Berita Acara ini.

Demikian berita acara serah terima ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.



PIHAK KEDUA :
Yang menerima

Drs. MUSTIKA SETIAWAN
131363686



DIBUAT DI : BANDAR LAMPUNG
TANGGAL : 31 MARET 1997

PIHAK PERTAMA :
Yang menyerahkan,

Drs. H. ENGGUS SUBARMAN
130117499

SAKSI - SAKSI :

1. Drs. Hi. DAILAMI ZAIN (Kabag Perencanaan) : 1.
2. Drs. M A R M I N (Kabid Dikmenum) : 2.
3. Drs. EDI JUHARDIMAN (Kasubag Gedung dan : 3.
Perabot Bag. Perlengkapan)