



**PEMERINTAH KOTA TUAL**  
**DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU DAN TENAGA KERJA**

Jalan Mayor Abdullah Pasar Masrum Lantai II Telp. 0811474111  
Web Site: <http://www.dpmpstpnaker.tualkota.go.id> E-mail: [ptsp.naker@tualkota.go.id](mailto:ptsp.naker@tualkota.go.id) Kode Pos 97611

**IZIN OPERASIONAL SEKOLAH SWASTA NONFORMAL**

NOMOR:503/001/IOS/DPMPTSPTK/V/2022

Berdasarkan :

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4301);
- b. Peraturan Pemerintahan Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 1992 Tentang Kependidikan;
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 1992 tentang Peran Serta Masyarakat Dalam Pendidikan Nasional;
- d. Peraturan Daerah Kota Tual Nomor 08 tahun 2014 Tentang Ketenteraman dan Ketertiban Umum;
- e. Peraturan Walikota Tual Nomor 27 Tahun 2021 tentang Pendeklegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Berusaha di Daerah (Berbasis Resiko dan Non Perizinan) Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja;

Memperhatikan :

- a. Surat Rekomendasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Tual Nomor : 421/08/2022 perihal Rekomendasi Izin Operasional Sekolah tanggal 6 Januari 2022
- b. Permohonan dari Sdr.i. : Bunga Sia Husein
- c. Bawa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut diatas kepada pemohon dapat diberikan **Izin Operasional Sekolah**

**MEMBERIKAN IZIN**

**Kepada**

:

**Nama Lembaga/Yayasan** : **Belan La'u Raly**  
**Alamat Lembaga/Yayasan** : **BTN UN INDAH, Kel. Lodarel Kec. Pulau Dullah Selatan**  
**Nama Satuan Pendidikan** : **PAUD "KB BUNGA ASYA"**  
**Alamat Satuan Pendidikan** : **Jalan Yos Sudarso RT.002 RW. 002 Kelurahan Masrum Kec. Dullah Selatan**  
**Tanggal Berdiri Satuan Pendidikan** : **12 Juli 2021**  
**Status Akreditasi** : -

Dengan Ketentuan sebagai berikut :

1. Pemegang izin wajib taat dan patuh pada ketentuan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.
2. Pemegang Izin Operasional Sekolah wajib menyampaikan laporan kegiatan operasional secara periodik/berkala, sesuai dengan model yang telah ditentukan dan disampaikan ke Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Tual
3. Surat Izin ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, dan bilamana dikemudian hari ternyata terjadi penyimpangan dalam penggunaannya oleh pemohon, maka akan dibatalkan dan atau ditinjau kembali serta diproses sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam kaitannya pemberian surat Izin ini, maka akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Tual  
pada Tanggal **11 Mei 2022**

A.n. WALIKOTA TUAL

Kepala Dinas

 **Penanaman Modal, PTSP & Tenaga Kerja Kota Tual**

  
**Ridwan H. Renwarin, SE, M.Si**

Pembina Tingkat I

NIP. 19701221 199903 1 006

