



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN**  
**KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (KPTSP)**  
**JL. FATMAWATI SOEKARNO MANNA Telp (0736) 23249. Fax (0739) 23249**

**KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (KPTSP)**  
**KABUAPTEN BENGKULU SELATAN**  
**Nomor : 503 / 90 / SK / KPTSP / II / 2016**

**TENTANG**

**PEMBERIAN IZIN PENYELENGGARAAN PROGRAM**  
**PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)**

**KEPALA KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (KPTSP)**  
**KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

- Membaca** : Surat Permohonan Izin Penyelenggaraan Program pada Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal yang diselenggarakan masyarakat dari sdr. Isnaini Mala Dewi, S.Pd.I Nomor : 01/ALH/KP/2016 tanggal 10 Februari 2016 selaku Pimpinan / Pengelola Pendidikan Anak Usia Dini Al-Hidayah.
- Menimbang** : a. Surat Rekomendasi dari Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor : 420/04/Dikpora/A.5/2016 tanggal 29 Januari 2016. Kepada Lembaga Pendidikan tersebut dapat diberikan izin program layanan Kelompok Bermain (Kober).  
b. Bahwa Izin Program Lembaga tersebut diberikan sesuai dengan ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Dasar 1945 bagian pembukaan yang menyatakan bahwa salah satu tujuan berdirinya Negara Indonesia adalah untuk Mencerdaskan Kehidupan Bangsa;  
2. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1979 Tentang Kesejahteraan Anak;  
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 Tentang Perlindungan Anak;  
5. Undang-Undang Nomor 22 Tahun 1999 Tentang Pemerintahan Daerah;  
6. Peraturan Pemerintah Ri Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pedoman dan Penyelenggaraan Pendidikan;  
7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 58 Tahun 2009 Tentang Standar Pendidikan Anak Usia Dini yang mengatur standar tingkat pencapaian perkembangan, standar pendidikan dan tenaga kependidikan, standar isi, proses dan penilaian, dan standar sarana dan prasarana, pengelolaan dan pembiayaan;  
8. Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 1991 Tentang Pendidikan Luar Sekolah;  
9. Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2002 Tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan.  
10. Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 11 Tahun 2014 tanggal 03 Oktober 2014 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan di Bidang Perizinan dan Non Perizinan Kepada Kepala Kantor Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bengkulu Selatan.

Memperhatikan : Hasil verifikasi terhadap lembaga dan dokumen proposal perizinan program Kelompok Bermain (Kober) Al-Hidayah Nomor : 420/03/ DIKPORA/BS/A.5/I/2016 tanggal 27 Januari 2016.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bengkulu Selatan Tentang Izin Penyelenggaraan Program Kelompok Bermain (Kober).

Kesatu : Memberikan Izin Penyelenggaraan Program Kelompok Bermain (Kober) pada Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini, nonformal dan informal yang diselenggarakan oleh masyarakat.

Nama lembaga : PAUD AL-HIDAYAH  
Alamat : Desa Nanti Agung Kec. Kedurang  
Kabupaten Bengkulu Selatan  
Pemimpin : ISNAINI MALA DEWI, S.Pd.I  
Program layanan : Kelompok Bermain (Kober) Al-Hidayah  
Usia 3-4 Tahun  
Tanggal berdiri : 8 Agustus 2014

Kedua : Izin Operasional tersebut berlaku terhitung mulai tanggal 16 Februari 2016 s/d 16 Februari 2018.

Ketiga :

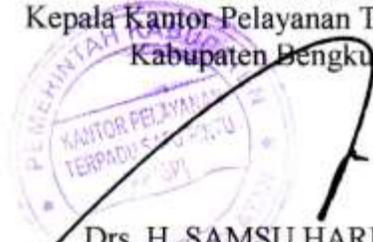
1. Wajib menyelenggarakan Pendidikan Luar Sekolah yang diselenggarakan masyarakat, sehingga dapat memenuhi fungsi sosialnya terhadap masyarakat.
2. Wajib mentaati peraturan perundangan yang berlaku atau yang ditentukan kemudian.
3. Wajib mengirimkan laporan secara berkala.
4. Perizinan ini dapat diperpanjang dan diajukan selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari sebelum masa berakhir.
5. Apabila ketentuan di atas tidak diindahkan maka izin dicabut.

Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal yang ditetapkan.

Kelima : Segala sesuatu akan ditinjau kembali jika ada kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di : Manna  
Pada tanggal : 16 Februari 2016

An. Bupati Bengkulu Selatan  
Kepala Kantor Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Bengkulu Selatan

  
Drs. H. SAMSU HARDI, SE. M.Si.  
NIP.19620202 199203 1 005



**NOTARIS**

**IRDA VANESA, SH., M.Kn**

Surat Keputusan Menteri dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia  
Nomor :AHu. 83. AH. 02.01 – Th 2008 Tgl. 25 Februari 2008

Dan

**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**

**S.K Kepala Badan Pertahanan Nasional**

**Tanggal 2 Januari 2012 Nomor :5 / Kep – 17.3/1/2012**

Kantor : Jl. Jend. Sudirman, Simpang Tiga Rukis Manna

Tip. 081280434260, Bengkulu Selatan

Turunan / Salinan / Grosse : .....

AKTA : .....PENDIRIAN.....

.....LEMBAGA PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD).....

.....AL HIDAYAH.....

.....DESA/KEL NANTI AGUNG KECAMATAN KEDURANG.....

.....KABUPATEN BENGKULU SELATAN.....

TANGGAL ...08... Agustus ...2014... NOMOR.....09.....

**PENDIRIAN**  
**LEMBAGA PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)**  
**AL-HIDAYAH**  
**DESA / KEL NANTI AGUNG KEC. KEDURANG**  
**KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

Nomor : 09

- Pada hari ini, Jum'at, tanggal delapan bulan Agustus-----  
tahun dua ribu empat belas (08-08-2014),-----  
- Pukul 15.00 WIB (lima belas Waktu Indonesia Barat ).-----  
- Menghadap Kepada Saya, **IRDA VANESA, Sarjana Hukum,**-----  
**Magister Kenotariatan, Notaris di Manna, Kabupaten Bengkulu Selatan,**  
**Propinsi Bengkulu,** dengan dihadiri oleh para saksi yang saya,-----  
notaris, kenal dan akan disebut pada bagian akhir akta ini :-----

1. **Nyonya ISNAINI MALA DEWI,** Lahir di Kurawan,-----  
pada tanggal sembilan bulan Nopember tahun seribu sembilan ratus  
sembilan puluh (09-11-1990), Pelajar/ Makasiswa,-----  
Bertempat tinggal di Manna, Desa / Kelurahan Tanggo Raso,  
Kecamatan Pino Raya, Kabupaten Bengkulu Selatan,-----  
Propinsi Bengkulu, Warga Negara Indonesia, pemegang Kartu Tanda  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan-----  
(NIK) : 1701064911900002 ;-----
2. **Nona YEYEN PEBRIYANI,** lahir di Nanti Agung,-----  
pada tanggal dua puluh sembilan bulan Mei tahun seribu sembilan  
ratus sembilan puluh dua (09-05-1992), Pelajar /Mahasiswa,-----  
bertempat tinggal di Manna, Desa / Kelurahan Suka Nanti  
Kecamatan Kedurang, Kabupaten Bengkulu Selatan,-----  
Propinsi Bengkulu, Warga Negara Indonesia, pemegang Kartu Tanda  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)-----  
Nomor : 1701016505920003;-----



3. **Nona RIKSI MARLIKA**, pada tanggal enam belas Juli-----  
tahun seribu Sembilan ratus delapan puluh Sembilan (16-07-1989)  
Pelajar /Mahasiswa, bertempat tinggal di Manna, Desa Nanti Agung,-  
Kecamatan Kedurang, Kabupaten Bengkulu Selatan,-----  
Propinsi Bengkulu. Warga Negara Indonesia.-----

4. **Nona NIKE PRANSISKA**, Pelajar /Mahasiswa,-----  
bertempat tinggal di Manna, Desa Suka Nanti, Kecamatan Kedurang,-  
Kabupaten Bengkulu Selatan, Propinsi Bengkulu,-----  
Warga Negara Indonesia,-----

Para penghadap bertindak atas nama masyarakat-----  
dan dalam kedudukannya sebagaimana tersebut-----  
tidak mengurangi izin dari pihak yang berwenang, telah sepakat -----  
dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu-----

" **LEMBAGA**" dengan anggaran dasar sebagai berikut :-----

----- **NAMA, JANGKA WAKTU DAN TEMPAT KEDUDUKAN**-----

----- **Pasal 1**-----

----- **Nama**-----

- Lembaga ini bernama :-----

----- **LEMBAGA PENDIDIKAN ANAK USIA DINI**-----

**AL-HIDAYAH** (selanjutnya dalam anggaran dasar ini-----  
cukup disingkat dengan ("**LEMBAGA**").-----

----- **Pasal 2**-----

----- **JANGKA WAKTU**-----

- Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini **AL-HIDAYAH**,-----  
didirikan pada tanggal sepuluh bulan Juli tahun dua ribu empat belas-----  
(10-07-2014), untuk jangka waktu tidak ditentukan lamanya.-----

----- **Pasal 3**-----

----- **TEMPAT KEDUDUKAN**-----

Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini (Lembaga) **AL-HIDAYAH**,-----  
ini berkedudukan di Desa / Kelurahan Nanti Agung,-----  
Kecamatan Kedurang, Kabupaten Bengkulu Selatan,-----  
Propinsi Bengkulu, dan dapat mempunyai/ mendirikan kantor cabang-----  
dan / atau perwakilan ditempat-tempat lain yang dianggap perlu, -----  
yang ditetapkan oleh DEWAN PENGURUS.-----

-----**ASAS, MAKSUD DAN TUJUAN**-----

-----**Pasal 4**-----

- Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini (LEMBAGA),  
ini berazaskan Pancasila dan Undang-undang Dasar 1945  
(seribu sembilan ratus empat puluh lima), kekeluargaan  
dan gotong royong.

-----**Pasal 5**-----

-----**MAKSUD DAN TUJUAN**-----

- Maksud dan Tujuan Pendirian Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini (LEMBAGA) adalah :
  - a. Turut membantu Pemerintah dan merealisasikan atau melaksanakan Undang-undang Pendidikan Nomor 21 tahun 1989 tentang sistem Pendidikan Nasional Khususnya pendidikan di jalur sekolah (non formal).
  - b. Untuk membantu masyarakat dalam penyelesaian pendidikan untuk dapat dapat meneruskan jenjang yang lebih tinggi.
  - c. Untuk membantu masyarakat yang ada di Kecamatan Kedurang khususnya, dan masyarakat di Kabupaten Bengkulu Selatan, Propinsi Bengkulu pada umumnya agar menjadi masyarakat berpendidikan dan handal, sehingga mampu bersaing dengan Sumber Daya Manusia lainnya dalam rangka menyongsong era globlisasi serta menjadi masyarakat yang terampil dan mampu menciptakan lapangan kerja sendiri.
  - d. Untuk mendidik anak-anak usia dini yang berada di Kecamatan Kedurang khususnya dan anak-anak di Kabupaten Bengkulu Selatan umumnya agar dapat memperlancar pendidikan di sekolah dasar nanti.
  - e. Untuk melakukan dan memfasilitasi masyarakat kurang mampu guna mencapai standar kehidupan yang lebih layak, baik secara sosial, ekonomi dan lingkungannya.

**Pasal 6**

**USAHA-USAHA YANG DI JALANKAN**

Adapun usaha untuk mencapai maksud dan tujuan dari LEMBAGA

**AL-HIDAYAH** adalah :

- Menyelenggarakan program Tempat Penitipan Anak (**TPA**).
- Menyelenggarakan program Kelompok Bermain (**KOBER**).
- Menyelenggarakan program Satuan Paud Sejenis (**SPS**).
- Mendirikan dan menyelenggarakan Pendidikan Anak Usia Dini (**PAUD**).
- Bekerjasama dengan yayasan / badan sosial atau lembaga-lembaga lain yang mempunyai tujuan yang sama dengan PAUD, baik di dalam maupun luar negeri.

**Pasal 7**

**KEKAYAAN LEMBAGA**

- Lembaga Pendidikan Anak Usia Dini (Lembaga)

**AL-HIDAYAH**, berupa :

- a. Iuran Wajib.
  - b. Iuran Orang tua / Wali.
  - c. Hasil Usaha.
  - d. Sumbangan atau bantuan Pemerintah Pusat dan Daerah.
  - e. Sumber dana lain yang sah dan tidak mengikat.
- Besarnya di tentukan oleh LEMBAGA.
- Penentuan uang iuran ditentukan oleh kegunaan organisasi Lembaga dalam melakukan kegiatan.

**Pasal 8**

**SUSUNAN KEPENGURUSAN LEMBAGA DAN BADAN PENGURUS**

1. Struktur Kepengurusan **LEMBAGA** adalah sebagai berikut :
  - Ketua : **ISNAINI MALA DEWI**, tersebut ;
  - Bendahara : **YEYEN PEBRIYANI**, tersebut ;
  - Sekretaris : **RIKSI MARLIKA**, tersebut ;
  - Anggota : **NIKE PRANSISKA**, tersebut ;

**Pasal 9**

**ANGGOTA**

1. Setiap anggota Lembaga di tunjuk sesuai dengan rapat pengurus dan Pendiri Lembaga dan pengurus Lembaga disesuaikan dengan kebutuhan Lembaga.
2. Keputusan penerimaan Anggota Lembaga di lakukan oleh pengurus itu sendiri.
3. Syarat-syarat untuk menjadi anggota Lembaga diatur oleh badan pengurus.

**KEWAJIBAN, HAK DAN SANKSI**

**Pasal 10**

1. Setiap anggota berkewajiban untuk :
  - a. menjaga nama baik LEMBAGA.
  - b. melaksanakan fungsi dan tujuan LEMBAGA.
  - c. mentaati fungsi dan tujuan LEMBAGA.
  - d. menjalankan tugas dan fungsi LEMBAGA.
2. Setiap anggota berhak :
  - a. mendapat perilaku yang sama dari LEMBAGA.
  - b. menghadiri rapat LEMBAGA sesuai dengan peraturan yang berlaku.
  - c. mempunyai hak pilih untuk menduduki jabatan di LEMBAGA.
  - d. mengeluarkan pendapat, mengajukan usul dan saran.
3. Setiap anggota dikenakan sanksi apabila ;
  - a. melanggar disiplin LEMBAGA.
  - b. melakukan perbuatan-perbuatan yang dapat mencemarkan nama LEMBAGA.

**ATRIBUT**

**Pasal 11**

Atribut LEMBAGA **AL-HIDAYAH** terdiri dari :

- a. Lambang bendera ditentukan oleh rapat LEMBAGA dan penggunaannya diatur oleh Surat Keputusan LEMBAGA.
- b. Atribut LEMBAGA ditentukan dengan surat keputusan LEMBAGA **AL-HIDAYAH**.

-----  
**PERUBAHAN ANGGARAN DASAR**  
-----

-----  
**Pasal 12**  
-----

1. Perubahan atau penyempurnaan anggaran dasar ini-----  
dapat dilakukan pimpinan LEMBAGA **AL-HIDAYAH**-----  
melalui rapat penyempurnaan yang dihadiri oleh seluruh-----  
anggota pengurus dan anggota ditentukan dengan surat keputusan.--
2. Setiap anggota LEMBAGA **AL-HIDAYAH** wajib mengetahui-----  
dan mematuhi anggaran dasar ini.-----
3. Ketentuan tentang perubahan materi anggaran dasar-----  
tidak boleh bertentangan dengan anggaran dasar-----  
LEMBAGA **AL-HIDAYAH**.-----

-----  
**KETENTUAN UMUM**  
-----

-----  
**Pasal 13**  
-----

1. Pengurus dan seluruh anggota LEMBAGA **AL-HIDAYAH**-----  
di haruskan untuk selalu menjaga nama baik LEMBAGA.-----
2. Hal-hal yang belum diatur dalam anggaran dasar ini-----  
akan diatur dalam anggaran rumah tangga ( ART),-----  
lembaga dan keputusan-keputusan pengurus lembaga-----  
**AL-HIDAYAH** dengan tetap mengacu-----  
kepada Anggaran Dasar yang merupakan sumber hukum yang sah.---

-----  
**PENUTUP**  
-----

-----  
**Pasal 14**  
-----

1. Hal yang belum diatur di dalam anggaran dasar ini-----  
serta penjelasannya yang di pandang perlu diatur dalam anggaran  
rumah tangga.-----
2. Anggaran Rumah Tangga ditetapkan dengan surat keputusan-----  
tidak boleh bertentangan atau menimbulkan pertentangan-----  
anggaran dasar.-----
3. Disahkan oleh peserta musyawarah.-----
4. Anggaran dasar ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.-----

-----**DEMIKIAN AKTA INI**-----

- Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Manna,-----  
tanggal dan dimulai pada jam tersebut pada awal akta ini,-----  
dan selesai pada pukul 16.00 WIB ( enam belas Waktu Indonesia Barat ),---  
dengan dihadiri :-----

1. **Tuan ERNES TABRANI, Sarjana Teknik**, lahir di Manna,-----  
pada tanggal sembilan belas bulan Oktober tahun seribu sembilan ratus  
tujuh puluh enam (19-10-1976), bertempat tinggal di Manna,-----  
Warga Negara Indonesia.-----

2. **Nyonya ANITA PEBRIANI, Sarjana Pertanian**, lahir di Manna,-----  
pada lima Pebruari tahun seribu sembilan ratus delapan puluh tiga-----  
(05-02-1983), bertempat tinggal di Manna, Warga Negara Indonesia.-----

- kedua-duanya adalah pegawai kantor Notaris.-----

- Sebagai saksi-saksi.-----

- Setelah saya, Notaris, membacakan akta ini kepada para penghadap-----  
dan para saksi, maka segera para penghadap dan para saksi dan saya,-----  
notaris menandatangani akta ini.-----

- Dibuat dengan tanpa tambahan, gantian dan coretan.-----

- Minuta ini telah ditanda tangani sempurna.-----

**DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA.**-----

