



**SATUAN PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN CAKUNG**

**IZIN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN
Nomor : 09/1.2.1/31.75.06.0000/-1.851.192/2016**

Sesuai dengan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 57 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan berdasarkan formulir permohonan Izin Penyelenggaraan Pendidikan Taman Kanak-kanak (TK) Nomor 1449/IOTK/KPTSP/15 Tanggal 07 Desember 2015, maka Kepala Seksi Satuan Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kecamatan Cakung Kota Administrasi Jakarta Timur, dengan ini memberikan Izin Penyelenggaraan Pendidikan Taman Kanak-kanak kepada :

Nama Sekolah	: TK KARTIKA VIII-22
Alamat	: Asrama Gupusmu III RT. 001 RW. 003 Kelurahan Pulo Gebang Kecamatan Cakung Kota Administrasi Jakarta Timur
Pimpinan Sekolah	: Sri Wahyuti
Pimpinan Yayasan	: Ny. Usman

Dengan memperhatikan syarat-syarat yang ditetapkan dalam keputusan di atas, izin penyelenggaraan tersebut terhitung mulai tanggal 15 Januari 2016 sampai dengan 15 Januari 2019



Dikeluarkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 15 Januari 2016
**KEPALA SEKSI SATLAK PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN CAKUNG
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR**

**SRI INDAH KUSUMAWATY
NIP. 198003271999032001**

No. 0017840



**DINAS PENDIDIKAN
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

Jakarta, 26 Juli 2016

Kepada

- Yth. 1. Para Pimpinan Yayasan
Ponyclonggara Pendidikan
2. Para Pimpinan Lembaga
Pendidikan Negeri dan Swasta
dl

Jakarta

SURAT EDARAN

NOMOR 71 /SE/2016

TENTANG

**PENERBITAN IZIN PRINSIP DAN IZIN OPERASIONAL
LEMBAGA PENDIDIKAN**

Merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 36 Tahun 2014, Peraturan Gubernur Nomor 105 Tahun 2012 dan Peraturan Gubernur Nomor 7 Tahun 2016, dengan ini saya minta perhatian Saudara-saudara sebagai berikut:

1. Izin Prinsip lembaga pendidikan yang telah dikeluarkan oleh Dinas Pendidikan dan atau Badan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (BPTSP), segera ditindaklanjuti dengan pengurusan Izin Operasional ke BPTSP selambat-lambatnya 2 tahun sejak diterbitkan.
2. Izin Operasional lembaga pendidikan yang telah dikeluarkan oleh Dinas Pendidikan dan atau Badan Pelayanan Terpadu Satu Pintu tetap berlaku sepanjang lembaga pendidikan dimaksud masih beroperasi dan tidak mengalami perubahan nama, alamat, dan status lembaga, sehingga lembaga pendidikan dimaksud tidak perlu mengurus perpanjangan izin operasional.
3. Izin operasional serbagaimana dimaksud pada angka 2 dapat dicabut sewaktu-waktu manakala lembaga pendidikan tidak memenuhi ketentuan penyelenggaran pendidikan sebagaimana diatur dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Seluruh lembaga pendidikan diminta segera melaporkan kondisi sekolah dengan menggunakan format tertampir, sebagai bahan masukan pada peninjauan kembali Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Detail Tata Ruang dan Peraturan Zonasi, format isian dimaksud dikirimkan ke Dinas Pendidikan up. Bidang Persekolahan dan Bidang PAUDNI paling lambat tanggal 13 Agustus 2016.
5. Khusus perihalan Izin Operasional Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) atau Satuan Paud Selain yang berada di zona normatif

- a. Pernyataan persetujuan (di atas materai) dari pemilik tanah dan bangunan; dan
- b. Persetujuan tetangga disekitarnya sebagai pengganti UUG.

- 6. Pemanfaatan fasilitas sekolah negeri oleh yayasan sekolah swasta hanya dapat diberikan dengan adanya perjanjian kerjasama antara yayasan dengan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta, dalam hal ini Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi DKI Jakarta.

- 7. Khusus satuan pendidikan SMK yang telah memiliki izin operasional dan terakreditasi dapat mengembangkan/menambah kompetensi keahlian baru sesuai hasil analisis tuntutan masyarakat, dunia usaha, dunia industri, seolah mendapatkan izin dari Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta.

Edaran ini untuk menjadi perhatian dan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya serta penuh tanggung jawab.

Kepala Dinas Pendidikan
Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta,

Sopan Adrianto
NIP 196211071996031001

Tembusan :

1. Gubernur Provinsi DKI Jakarta
2. Wakil Gubernur Provinsi DKI Jakarta
3. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
4. Asisten Kesra Sekda Provinsi DKI Jakarta
5. Inspektorat Provinsi DKI Jakarta
6. Kepala BPTSP Provinsi DKI Jakarta
7. Kepala Biro Dikmental Setda Provinsi DKI Jakarta
8. Wakil Kepala Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
9. Ketua BAP-S/M Provinsi DKI Jakarta
10. Sekretaris Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
11. Para Kepala Bidang pada Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
12. Para Kepala Sudin Pendidikan Wilayah I dan Wilayah II Kota Administrasi di Provinsi DKI Jakarta
13. Kepala Sudin Pendidikan Kab. Administrasi Kep. Seribu
14. Para Kepala Seksi Dinas Pendidikan Kecamatan di Provinsi DKI Jakarta
15. Para Pengawas SD, SMP, SMA, SMK dan PLB Provinsi DKI Jakarta
16. Para Penilik PAUDNI Provinsi DKI Ja...



KANTOR NOTARIS

dan

PENJABAT PEMBUAT AKTE TANAH

D.K.I. JAKARTA

E. SIANIPAR S.H.

Jl. Jatinegara Timur 105 R/3 Telp. 8191045

— 0 —

— SALINAN —

AKTA : X. A. Y. A. Z. A. H.

AKTIFIKASI ANNUAL

berkedudukan

di

.....

TANGGAL : 12.12.1988

TANGGAL : 12.12.1988

----- MUNDURAN BILAH PENGURUS -----

----- Pasal 9 -----

- Mundurannya Bilah Pengurus terakhir : -----
a. atas perintahnya sendiri ; -----
b. karena meninggal dunia ; -----
c. karena sebab sebab menurut keputusan dan suara tertulis dari Rapat Badan Pengurus dan Bidan Pengurus ; -----

----- HAK DAN KEMAJUAN BILAH PENGURUS -----

----- Pasal 10 -----

1. Bilah Pengurus berkewajiban mengusahakan tercapainya tujuan yang tujuan Yayasan sama-sama cara menjalankan usaha-usaha yaitu dengan berjuang dan berguna untuk tercapainya tujuan, serta dengan menjaga dan memelihara kekayaan Yayasan dengan setia-setiaan.
2. Ketua, Sekretaris, Bendahara merupakan "PENGURUS KIRI" yang berkewajiban untuk menjalankan segala keputusan dari BILAH PENGURUS dan atas segala pekerjaannya bertanggungjawab kepada BILAH PENGURUS ; -----
3. BILAH PENGURUS bertanggungjawab kepada BILAH PENGURUS ; -----
4. Ketua dan Sekretaris membantu Yayasan dalam dan diluar pendidikan, tentang segala hal yang dilakukan sebagai kewajiban serta bertemu bertemu untuk dan atas nama Yayasan, mengikuti Yayasan dengan pihak lain atau pihak lain dengan Yayasan dan dilanjutnya menjalankan hak dan kekuanan, baik yang dimiliki tersebut merupakan kepemilikan, dengan ketentuan bahwa untuk :
 - a. menyinjuk atau menyindirkan sang atau nama/tanah/pemula Yayasan,
 - b. membela, melepaskan hak atas atau memberatkan bantuan-sarana milik Yayasan,
 - c. wasi ahli Yayasan sebagai penanggung,
 - d. berperilaku dan
 - e. mengambilkan barang-barang bergerak milik Yayasan,

Bapak Dalem Pengawas ;

5. -Nama surat Tasyanah yang seluruh harus ditanda-tangan
Sebaik dan Sekretaris, kecuali dalam hal keuangan hal
sementara harus turut tanda tangannya ;
6. Ketua memiliki ketua umumnya Ketua terhalang
tidak diambil, hal mana tidak perlu dibuktikan ke
pada lain, dengan hak dan kekuasaan yang sama seperti

----- RABU PAGIWAIS -----

----- Paral 11 -----

1. -Bapak Pengawas terdiri dari 3 (tiga) orang :

a. -Ketua Dalem Pengawas adalah Ketua Persit Kartika
Candra Kirana Cabangku Patungki ;

b. -1(satu) orang anggota ialah Anggota Pengurus Pe
rsitika Chandra Kirana yang mempunyai hubungan
enal dengan Yayasan dan ditunjuk oleh Ketua Bu
rgessus ;

c. -1(satu) orang Anggota ialah Pejabat dari kesat
tuhan Tentara Nasional Indonesia Angkatan Darat
dan ditunjuk oleh Ketua Dalem Pengawas ;

2. -Bapak Pengawas berkehendak mengawasi jalannya Yay
asan sekaligus selaku dapat menyampaikan penilaiannya yang bu
kan dapat perhatian dari Badan Pengurus ;

3. -Dalem Pengawas berhak semilih atau menonaktifkan anggo
ng Pengurus ;

----- RABU PAGI PUSAT -----

----- Paral 12 -----

1. -Badan Pengurus mengadakan rapat sekurang-kurangnya
setiap empat 3 (tiga) bulan ;

NOTA RIS
MOEINNO SFI., SE.
Terima Lembaran No. D-54
D. 27.4.1982. 337.561
BALIKA - PUSA

YAYASAN KARTIKA AMII

Nomor: 15

-Pada hari ini, JUMAT, tanggal dua puluh empat April seritu sebelas matus delapan puluh dua (23-4-1982) : —————

i. Hadir di hadapan saya, Raden MOEINNO, Sarjana Hukum, Gurjura —
Ekonomi, notaris di Jakarta, dengan dibawakan saksi-saksi yang —

berikut ini : —————

2. Nyonya SOLPEKI disebut juga nyonya EDDY NOHAMAD ACHIR, Ketua

Persit Kartika Chandra Kirana Cabang Muhibad, bertempat —————
tinggal di Jakarta, Komplek Akabri nomor 24-B, Jalan —————
dr. Saharjo, Jakarta Selatan ; —————

3. Nyonya SITI CRISTYANAH disebut juga nyonya MACHLANTI, Wahid Y.

Persit Kartika Chandra Kirana Cabang Muhibad, bertempat —————
tinggal di Jakarta, Jalan Kramat Raya Pulo Dalam I/46, Jakarta —————
Pusat ; —————

3. Bapak Kolonel CJI SISWANTO, Pembina Harian Persit Kartika —————

Chandra Kirana Cabang Muhibad, bertempat tinggal : —————
Jakarta, Jalan Dahlia nomor 16, Cijantung II, Jakarta Timur ; —————

Para pihak berhadap menyerahkan dalam akta ini, bahwa mereka telah —————
menyatakan dari ketayaman Persit Kartika Chandra Kirana Pengurusan

Calonja MUHIBAD, wajib setiap Rp.100.000,-(seratus ribu rupiah)
sebagai modal pemuliharaan/modal pangkal, dengan ini menunjukkan —————
keyakinan dengan makna anggaran dasar yang berbunyi sebagai —————

berikut : —————

——— DINA DAN TIPAT KEDUA —————

——— Pasal 1. —————

—Nyaman ini bernama " YAYASAN KARTIKA AMII ", berkedudukan dan
beraktifitas di tempat kedudukan Kantor Persit Kartika Chandra
Kirana Pengurusan Calonja MUHIBAD, pada waktu ini bertanggal vi

April tahun ; —————

— Di tempat-tempat di mana dianggap perlu —
secara pediyat Pengurus Yayasan, dapat di-
adakan kantor-kantor cabang atau lain-lain —
dalam perwakilan dari Yayasan ; —

————— U A K T U —————

————— Pasal 2 —————

— Yayasan ini didirikan untuk jangka waktu yang tidak ditentukan
lamanya dan dimulai pada tanggal dan hari akta ini ditandatangani

————— A Z A S —————

————— Pasal 3 —————

— Yayasan ini berdasarkan Principia dan berlandaskan Undang-undang
Dasar seribu sebelas ratus empat puluh lima (UUD 1945) ; —

————— M A Y S U D B A N D T U J U A N —————

————— Pasal 4 —————

— Makna dan tujuan Yayasan ini mengelola sekolah-sekolah di lingkungan Persit Kartika Chandra Kirana Pengurus Gabungan MUSLIM
dan mencipta segala sesuatu yang berhubungan dengan itu dalam
arti kata yang seluas-luasnya dan dalam bidang sosial lainnya

————— U S A H A —————

————— Pasal 5 —————

— Untuk menjalankan makna dan tujuan Yayasan sebagaimana diuraikan
dalam pasal 4 di atas, Yayasan akan berusaha : —

- a. mendirikan sekolah-sekolah, asrama-asrama, perpustakaan,
golongan kecerdasan dan olah raga, prasarana bagi tempat
main anak-anak serta yang berhubungan dengan itu ; —
- b. menyebarluaskan buku-buku, majalah-majalah dan brosur-brosur
berwifat Pengetahuan Umum, Kesenian dan Olah Raga ; —
- c. mencari tenaga-tenaga pendidik sesuai dengan kebutuhan yg
dilengkap perlu ; —
- d. menyelenggarakan kursus-kursus kesekian dan keterampilan

- a. menjalankan usaha-usaha lain yang sesuai dengan pendapat Bidan ---
Pengurus dapat menetapkan makna dan tujuan Yayasan ; -----
b. kerjasama dengan pihak-pihak lain yang berminat pada ---
Yayasan ; -----

----- X E K A Y A A N -----

----- Pasal 6 -----

-Uraian Yayasan ini terdiri dari : -----

- a. nilai pemahaman/moral penggalan dari Yayasan ini terjalin ---
Rp.1.000.000,-(seratus ribu rupiah), yaitu terdiri dari uang ---
tunai yang telah diterima dari Persit Kartika Chandra Kirana
Penjaringan Gabungan M.L.S.M.D ; -----
- b. emalia seputar yang sudah dipunyai Yayasan ; -----
- c. hibah binaan dan hibah waisiat' ; -----
- d. peninggalan dari wakil Yayasan ; -----
- e. pendekatan lain yang oleh ; -----

----- Pasal 7 -----

- Sekolah-sekolah yang dikelola serta segala perlengkapan dan ---
alat-alat tetapi milik Persit Kartika Chandra Kirana Penjaringan
Gabungan M.L.S.M.D ; -----

----- P E N G U R U S -----

----- Pasal 8 -----

1. Yayasan dipimpin dan diurus oleh suatu Bidan Pengurus ; -----
2. Bidan Pengurus dipilih untuk jangka waktu 3(tiga)tahun ; -----
Apabila sebelum waktu pemilihan karena seputar dan lain hal
Pengurus tidak dapat melanjutkan pekerjaannya maka Bidan ---
Pengurus dapat mengajukan calon dan Bidan Pengurus serta ---
Bidan Prasiri berhak untuk memilih penggantinya ; -----
3. Pemimpin Yayasan adalah Bapak Pembina Persit Kartika ---
Chandra Kirana Penjaringan Gabungan M.L.S.M.D ; -----
4. Pemohonat (jika dianugerah perlu dapat diwajibat) ; -----

a. Ketua salah Wakil Ketua Persek Kartika

Chandra Kirana Gabungan MARSHAL : —

b. Anggota yang terdiri dari : —

sekretaris, Bendahara, Ketua Bidang Pendidikan, Ketua
Kliring Sosial Budaya, dapat diangkat dari anggota Persek
Kartika Chandra Kirana/Varakawiri/Varga Tentara Nasional
Indonesia Angkatan Darat (TNI AD) yang mempunyai literasi
sejarah historis mengenai perkembangan sekolah-sekolah
Persek Kartika Chandra Kirana ; —

-Untuk pertama kalinya diangkat sebagai Pengurus Lelaki : —

- K E T U A : nyonya SITI CHAMIDA disebut
..... | juga nyonya MUSLIMAH ; —
- W A K I L K E T U A : nyonya D J A S I ; —
- S E K R E T A R I S : nyonya RAHMADIE HS ; —
- W A K I L S E K R E T A R I S : nyonya EIDAH WASEHIN ; —
- D E N D A H A R A : nyonya SUPRAYITNO ; —
- W A K I L D E N D A H A R A : nyonya HESLI ; —
- K E T U A B I D A N G P E D I D I K E Z : nyonya SUMARSOHO ; —
- K E T U A B I D A N G S O S I A L / B U D A Y A : nyonya SAUT MULYAWADI,
..... | juga nyonya SUTIKENO ; —

- P E L I N D U N G : Bapak Kolonel CJI SITumor

- P E K A S I H A T : nyonya SOUTIKEN disebut : —

nyonya ENDY MULYAWIDI ACTON

-perwakilan-penanggakatan mana pun berurut keterangan para
peserta yang diterima oleh masing-masing yang beranggotakan

persek. Jika diperlukan perlu dapat diangkat seorang Wakil Ketua atau

lebih, seorang Wakil Sekretaris atau lebih, seorang Wakil

Denadhara atau lebih ; —

1. - Dalam Pengurus dapat mengambil surat keputusan ---
atau surat resmi dapat dihadiri oleh seorang-kurangnya
dua (dua orang) diri' jualah Anggota Pihak Pengurus dan
ke, atau diambil berdasarkan hasil menyuarah atau jumlah
suara terbanyak ; -----
- Suara yang setuju dua yang tidak setuju sama banyak-
nya, maka ketua yang mengambil keputusannya ; -----
----- QURUS ILMU -----
----- Paral 13. -----

1. - Dari keuangan dan lain-lain kekayaan serta usaha-usaha
dari Yayasan diselenggarakan pembukuan sesuai dengan ruti-
nai dan tujuan Yayasan ; -----
2. - Tahun buku Yayasan dimulai dari awal bulan April dan ber-
akhir pada akhir bulan Maret tahun berikutnya ; -----
- Untuk pertama kalinya tahun buku Yayasan akan berakhir
pada tanggal tiga puluh satu Maret Seribu sembilan ratus
limayalah tiga (31-3-1983) ; -----
3. - Penjurus Harian menyajikan neraca dan perhitungan keuaga-
an dan kekayaan Yayasan yang harus disahkan oleh Raja'it dan
Penjurus ; -----
4. - Jika disanggap perlu oleh Badan Pengurus, neraca dan per-
hitungan yang dimaksud dalam ayat 3 tersebut, setelah di-
bahas dapat dijelaskan terlebih dulu oleh Panitia . . .
- ~~sebagai ahli pertama yang ditunjuk oleh Badan Pengurus~~
----- PERUBAHAN, TAMBAHAN ANGGARAN -----
----- PASAR DAN PEMERINTAHAN YAYASAN -----
----- Paral 14. -----

- Perubahan atau Anggaran Dasar atau pembubaran Yayasan hanya dapat diputuskan oleh suatu Rapat Badan Pengurus dan Bahan Pengurus dengan setengahnya Paling banyak dan Persehat yang sejuga diajukan untuk keputusan itu dan dipanggil dengan memberitahukan pokok-pembicarannya kepada para anggotanya dengan surat terurat atau dengan iklan dalam suatu surat kabar berbahasa Indonesia yang terbit ditempat kedudukan Yayasan, sejurang-kurangnya 14 (empatbelas) hari sebelum rapat dilangsungkan, rapat mana harus dihadiri oleh sejurang-kurangnya $\frac{3}{4}$ (tiga perempat) dari jumlah anggota Badan Pengurus dan keputusaan hanya sah jika sejurang-kurangnya $\frac{2}{3}$ (dua pertiga) dari yang hadir menyotujinya ;
- Keputusan-keputusan mengenai perubahan Anggaran Dasar atau pembubaran Yayasan ini baru berlaku sesudah hal itu dicatatkan dalam suatu akta Notaris ;
- Jika Yayasan dibubarkan maka penyelesaian kekayaan Yayasan (liwidhi) dikerjakan oleh Pengurus Harian kecuali jika Badan Pengurus menentukan lain ;

— CARA PENGGUNAAN SISA UANG —

— SETELAH LIKUASI.—

— Pasal 15. —

- Sisa Harta Kekayaan Yayasan setelah semua hutang piatory dicelosakan hanya dapat diserahkan kepada Persatuan Cendana Kirana Pengurus Gabungan Maesaed ;

— ASEGAIHAN EJKMII TURNU LAM —

— PENTUBAH-PARAHOGO KUSUS —

— Pasal 16 —

1. Hal-hal yang tidak atau tidak cukup diatur dalam

Surat ini ditulis

Anggaran Dasar ini, akan diatur komisioner oleh Badan Pengurus dalam Anggaran Rumah Tangga ; -----

2. Anggaran Rumah Tangga itu tidak boleh mencuat ketentuan -----
ketentuan yang bertentangan dengan Anggaran Dasar ini ; -----

3. Mengenai hal-hal lain yang ternyata perlu, oleh Badan Pengurus dapat diterbitkan Peraturan-Khusus yang tidak boleh bertentangan dengan Anggaran Dasar ini merupakan Anggaran Rumah Tangga yang telah ditetapkan ; -----

----- KETIHKUMAN PENUTUP -----

----- Pasal 17 -----

Hal-hal yang tidak cukup dan/atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, dalam Anggaran Rumah Tangga atau dalam peraturan-peraturan khusus, akan diputuskan oleh Badan Pengurus para penghadap diketahui oleh saya, notaris ; -----
Dari segala sesuatu yang tersebut di atas, maka dibuatlah : -----

----- AKTA ISI -----

----- Ditulit dan disesalkan sebagai saksi dan dibacakan serta ditandatangani di Jakarta, pada hari dan tanggal tersebut pada awal akta ini dengan dihadiri oleh : -----

1. TUMI EKO SUKARNO, Sarjana Hukum, Asisten Notaris, dan -----

2. TUMI SYAHRAULI MASYHID, Maryamah Kantor Notaris, -----
kedua-duanya bertempat tinggal di Jakarta dan diketahui -----
oleh saya, notaris, sebagai sah-sah ; -----

----- Sejara catatan akta ini dibacakan oleh saya, notaris, -----
kedua-duanya para penghadap dan sah-sah, maka akta ini ditulis -----
langsung oleh para penghadap, sah-sah dan saya, notaris ; -----
dilengkapi dengan satu tumbuhan, dua garisan, setelah -----
dicatat dengan jujur ; -----
Akta ini telah ditandatangani dengan setentunya ; -----

----- DITINJUKAN SELENGAI SALINAN -----

Notaria di Jakarta



B. MEDIODOGO, SH, ES

1. Cetak dan
2. Jual dan
3. Jual dan

1. Diketahui
2. Tidak diketahui
3. Diketahui
4. Diketahui

1. Diketahui
2. Diketahui

Dalam hal ini penghadap diberikan kuasa untuk memberikan beberapa perintah anggaran-dasar yayasan tersebut sejauh dengan ketentuan rapat tersebut.

Berhubung dengan hal-hal diatas diatas penghadap dalam kesulukannya tersebut dengan akta ini mengalihkan beberapa perintah anggaran-dasar yayasan tersebut sebagai berikut:

- Pasal 8 butir-butir 5 a dan 5 b diubah sedemikian rupa, sehingga untuk seterusnya pasal itu berbunyi setiap butir:

-Pasal 8 butir 5 a.

Ketua dan Wakil Ketua adalah Ketua dan Wakil Ketua Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi, selanjkan Ketua Marian adalah Ketua Seksi Kebudayaan Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi.

-Pasal 8 butir 5 b.

Anggota terdiri dari Sekretaris, Bendahara, Ketua Bidang Pendidikan, Ketua Bidang Usaha, dapat diangkat dari anggota Pengurus Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi.

-Terhitung sejak tanggal dua Agustus seribu sembilan ratus delapan puluh delapan anggota Badan Pengurus yayasan ini, inilah:

- Ketua : -Ketua Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi;

- Wakil Ketua : -Wakil Ketua Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi;

- Ketua Marian : -Ketua Seksi Kebudayaan Persit Kartika Chandra Kirana Gabungan Naboeksi;

- Sekretaris : -penghadap nyonya SLAET HARDJO;

- Bendahara : -nyonya ICHI HADJAT;

Surat

-Berdasarkan surat ini, bahwa di dalam surat ini dibuatkan akte notaris dengan nama "HAT", berlokasi di Jl. Kramat Raya, RT. 001/RW. 001, Kelurahan Kramat Raya, Kecamatan Kramat Raya, Kota Jakarta, selanjutnya diri sendiri menyatakan bahwa akte ini merupakan akte yang dilakukan dalam dasar hukum sebagaimana tertulis di bawah ini-----

-Inilah surat ini menurut ketentuan peraturan bertindak berdasarkan klaus yang diberikan dalam MOTULEN RAPAT YAKASAN PERSIT KARTIKA ADHI 20 DESEMBER 1972, dihadiri oleh para pengacara, pernotari dan ip, dan dilaksanakan pada tanggal ini, yakni karena ditunda oleh karena itu untuk dilaksanakan pada tanggal 20 Desember 1972, bertemu di Jakarta, sebagai Ketua PERSIT KARTIKA ADHI KIRANA RAJENDRA MUNADI, yang juga menjadi Ketua "KARTIKA ADHI", berkedudukan di Jakarta, didirikan akte Nomor 15, tertanggal dua puluh tiga Agustus serbilanratus delapanpuluhan dua, dibuat dihadapan Reden INEHKOHO, Sarjana Hukum, Sarjana Ekonomi, Jakarta.-----

"Penghadap dikenal oleh saya, notaris.-----

-Penghalap dalam kejadiannya tersebut dengan akte rangkap terlebih dahulu, bahwa:-----

-pada tanggal dua Agustus serbilanratus luh dilaksanakan, yaitu : terpilih telah pengelenggaran suatu rapat anggota bahan ini:-----

... dan sebagainya. Untuk akhirnya pada hari Sabtu pagi, di kantor BPPN, Bantul, Yogyakarta, dilaksanakan sidang pengadilan yang dipimpin oleh Hakim Agung Prof. Dr. H. Suryadi, dengan pertemuan antara kedua pihak di hadapan Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta, Dr. H. M. Syarifuddin dan Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta, Dr. H. M. Syarifuddin.

Setelah sidang berlangsung selama kurang lebih dua jam, Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta, Dr. H. M. Syarifuddin mengumumkan bahwa Sidang Pengadilan ini ditutup dan dilanjutkan pada hari Selasa, 10 Oktober 1960, pukul 10.00 WIB di kantor BPPN, Bantul, Yogyakarta.

Setelah sidang berlangsung selama kurang lebih dua jam, Ketua Pengadilan Tinggi Yogyakarta, Dr. H. M. Syarifuddin mengumumkan bahwa Sidang Pengadilan ini ditutup dan dilanjutkan pada hari Selasa, 10 Oktober 1960, pukul 10.00 WIB di kantor BPPN, Bantul, Yogyakarta.

a. Ketus Saefi yang walaupun adalah Bapak dan Ben Habibie, b. -1(satu)orang anggota istri anggota Komite Pusat Kartika Chandra Kirana yang ditunjuk oleh Ketua Tugumal dan disertai oleh Ketua Bantul yang walaupun,

c. -1(satu)orang anggota istri Pejabat dari ketatanegaraan

d. Ketua Bantul yang walaupun.

LEMBAR AKTA I

dituliskan di Jakarta, pada hari dan tanggal tercantum pada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh:

1. -sejuta 1.000,-,
2. -sejuta 4.000,-,
3. -sejuta 10.000,-,

diatasnya ditulis diatas, bertempat di kota di Jakarta, sebagai

dapat diakui dan dapat dipegang selai dana-
nya, notaris wajib menangani akta ini.

-Dibuat dengan tinta tahan, dan tiga coretan momokai peng-
ganti.

-Akta akta ini telah ditanda-tangani dengan sempurna.

-BERIKAH UNIK SALTAN YANG SAJA BUMINIA.



(B) Sianipar S. IL